



**АДМИНИСТРАЦИЯ
города Димитровграда
Ульяновской области**

Руководителям
общеобразовательных организаций

**Управление образования
Администрации города Димитровграда
Ульяновской области**

ул. Пушкина, д.147а, г. Димитровград, 433508
Тел. (84235) 4 43 77, факс (84235) 4 63 29
E-mail: gorono@upob.org <http://www.upob.org>
ОКПО 2118125, ОГРН 1027300544820,
ИНН/КПП 7302012125/730201001

1004.004 № 1004/1004

На № _____ от _____

Об организации работы
членов ГЭК в 2024 году

Уважаемые руководители!

В целях организованного проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году Управление образования Администрации города Димитровграда сообщает следующее.

В соответствии с Порядком проведения ГИА члены государственной экзаменационной комиссии (далее – член ГЭК) обеспечивает доставку экзаменационных материалов на бумажных носителях и (или) на электронных носителях в ППЭ и осуществляет контроль за соблюдением требований Порядков в ППЭ.

Члены ГЭК распределяются в ППЭ по экзаменам, с графиком работы знакомятся под роспись.

При проведении экзаменов в форме ЕГЭ в ППЭ, организованном в образовательной организации, член ГЭК должен прибыть в день экзамена в ППЭ не позднее 07.30.

При проведении экзаменов в форме ЕГЭ в ППЭ, организованных на дому или в лечебном учреждении, а также ГВЭ -11 для участников с глубоким нарушением зрения (слепых), член ГЭК в день экзамена должен прибыть в назначенное время в Управление специальной связи по Ульяновской области (г.Ульяновск, ул.Льва Толстого, д.60) для получения экзаменационных материалов на бумажных носителях (кроме ЕГЭ по информатике и иностранным языкам (устная часть). Член ГЭК должен при себе иметь паспорт, ксерокопию паспорта (первая страница) и удостоверение члена ГЭК.

Начальник Управления образования

Еремеева Галина Александровна
4-68-68

 С.В.Захаров